



**Wir holen ab. Wir lagern ein.
Wir bringen zurück.**



Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Anwendungsbereich

1.1. Das Online-Portal Yubs.de bzw. Yubs.eu (nachfolgend „Portal“ genannt) ist ein Angebot der Yubs GmbH, Allee der Kosmonauten 32B, 12681 Berlin (nachfolgend „Yubs“ genannt). Für die Nutzung des Portals bzw. für die Geschäftsbeziehung zwischen Yubs und seinen Kunden gelten die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) in ihrer jeweiligen Fassung.

1.2. Yubs bietet seinen Kunden über das Portal die Abholung, Lagerung und Rücklieferung von Gegenständen in von Yubs bereitgestellten Behältnissen (nachfolgend „Yubs-Boxen“ genannt) und sonstigen Gegenständen des Kunden, die nicht in Yubs-Boxen gelagert werden.

1.3. Das Angebot richtet sich an Verbraucher im Sinne des § 13 BGB sowie an Unternehmer im Sinne des § 14 BGB, die ihren (Wohn-)Sitz in der Bundesrepublik Deutschland haben.

1.4. Für diese AGB gelten folgende Begrifflichkeiten:

- a. als „sonstige Gegenstände“ gelten Gegenstände in Übergrößen, die nicht in einer Yubs-Box gelagert werden;
- b. als „Lagergut“ gelten die in Yubs-Boxen verpackten Gegenstände sowie sonstige Gegenstände;
- c. „Lieferung“ meint sowohl das Anliefern, Abholen und Rückliefern der Yubs-Boxen inklusive Lagergut und das Rückholen der Yubs-Boxen nach Rücklieferung sowie das Abholen und Rückliefern der sonstigen Gegenstände des Kunden;
- d. „Registrierungsadresse“ bedeutet die vom Kunden bei der Registrierung auf dem Portal angegebene Adresse.

2. Registrierung und Vertragsschluss

2.1. Wenn sich der Kunde auf dem Portal registriert, wird ein Account erstellt. Für diesen Account bestimmt der Kunde ein Passwort. Der Kunde ist verpflichtet, das Passwort geheim zu halten. Sobald er Kenntnis davon hat, dass sein Passwort einem Dritten bekannt wurde oder es begründete Anhaltspunkte gibt, dass sein Passwort einem Dritten bekannt wurde, unterrichtet der Kunde Yubs umgehend.

2.2. Die auf dem Portal angebotenen Leistungen von Yubs verstehen sich lediglich als Aufforderung an den Kunden, ein Angebot auf Abschluss eines Logistik- bzw. Lagervertrags abzugeben. Mit der Abgabe seiner Bestellung über das Portal gibt der Kunde gegenüber Yubs ein Angebot zu den Bedingungen dieser AGB ab. Er erhält im Anschluss an seine Bestellung eine E-Mail an die bei der Bestellung hinterlegte E-Mail-Adresse. In dieser E-Mail bestätigt Yubs die bestellten Leistungen. Erst durch die Zusendung dieser Auftragsbestätigung kommt ein Vertrag zwischen dem Kunden und Yubs zustande.

2.3. Vertragspartner des Kunden ist ausschließlich Yubs. Jedoch behält sich Yubs vor, zur Erbringung seiner Leistungen Subunternehmer heranzuziehen.

3. Widerrufsbelehrung für Verbraucher im Sinne des § 13 BGB

3.1. Der Kunde hat das Recht, binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen seine Vertragserklärung zu widerrufen.

3.2. Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses. Die Frist für den Widerruf beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform und nicht vor Erfüllung der gesetzlichen Informationspflichten von Yubs.

3.3. Um das Widerrufsrecht auszuüben, muss der Kunde Yubs in Form einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefon oder E-Mail) über seinen Entschluss informieren, diesen Vertrag zu widerrufen. Eine Begründung des Widerrufs ist nicht erforderlich. Der Widerruf ist an die Yubs GmbH, Allee der Kosmonauten 32B, 12681 Berlin, Tel.: 030/55156932, Fax: 030/55156933, E-Mail: info@yubs.de zu richten. Der Kunde kann dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

3.4. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist abgesendet wird.

3.5. **Widerrufsfolgen:**

Wenn der Kunde seinen Vertrag widerruft, ist Yubs verpflichtet, alle Zahlungen, die Yubs von ihm erhalten hat, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass eine andere Art der Lieferung als die von Yubs angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt wurde), unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über den Widerruf des Vertrags bei Yubs eingegangen ist. Für die Rückzahlung verwendet Yubs dasselbe Zahlungsmittel, das bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt wurde, es sei denn, es wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart. In keinem Fall werden dem Kunden wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Hat der Kunde ausdrücklich verlangt, dass die Dienstleistung vor Ablauf der Widerrufsfrist beginnen soll, so ist er verpflichtet, an Yubs einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem der Kunde Yubs von der Ausübung des Widerrufsrechts

hinsichtlich dieses Vertrags unterrichtet hat, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

3.6. Hinweis zum vorzeitigen Erlöschen des Widerrufsrechts

Das Widerrufsrecht erlischt bei einem Vertrag zur Erbringung von Dienstleistungen vorzeitig, wenn Yubs die Dienstleistung vollständig erbracht hat und mit der Ausführung der Dienstleistung erst begonnen hat, nachdem der Kunde dazu seine ausdrückliche Zustimmung gegeben hat und gleichzeitig seine Kenntnis davon bestätigt hat, dass er sein Widerrufsrecht bei vollständiger Vertragserfüllung durch Yubs verliert.

4. Lieferung

4.1. Die Lieferung erfolgt nur innerhalb des auf dem Portal definierten Liefergebietes. Das Liefergebiet kann sich im Zeitverlauf verändern.

4.2. Lieferungen erfolgen ausschließlich an die Registrierungsadresse. Eine Lieferung an eine andere als die Registrierungsadresse ist nur nach Bestätigung durch Yubs in Textform möglich.

4.3. Wenn es an der Registrierungsadresse einen Fahrstuhl gibt, erfolgt die Lieferung in jeder mit dem Fahrstuhl erreichbaren Etage, sofern die Yubs-Boxen und das Lagergut mit dem Fahrstuhl transportiert werden können. Gibt es an der Registrierungsadresse keinen Fahrstuhl oder sollte der Fahrstuhl defekt sein, endet bzw. beginnt die Lieferung hinter der ersten verschlossenen Tür. Das ist in der Regel die Haustür der Registrierungsadresse. Wird ein darüber hinausgehender Transport vom Kunden gewünscht, besteht die Möglichkeit, mit Yubs einen Zusatzauftrag einzugehen. Die Kosten für diesen Zusatzauftrag können der jeweils aktuellen Preisliste auf dem Portal entnommen werden (<http://www.yubs.de/preisliste.html>). Diese Regelungen gelten entsprechend für Lieferungen an von der Registrierungsadresse abweichende Adressen.

4.4. Die Zeit für die Lieferung ist ein Richtwert. Yubs bemüht sich um eine pünktliche Anlieferung, Abholung und Rücklieferung. Während des Transports kann es zu Behinderungen kommen. Für dadurch verursachte Verspätungen haftet Yubs ausschließlich im Rahmen dieser AGB. Jede Lieferung ist auf einem Beleg durch den Kunden oder einer bevollmächtigten Person schriftlich zu quittieren. Auf dem Beleg steht die Anzahl der gelieferten, abgeholt, noch beim Kunden befindlichen und zurückgelieferten Yubs-Boxen bzw. Art und Anzahl sonstiger Gegenstände. Ohne eine solche Quittierung des Kunden erfolgt keine Lieferung. Verweigert der Kunde die Quittierung schuldhaft, trägt der Kunde die Kosten gemäß der auf dem Portal eingestellten aktuellen Preisliste (vgl. <http://www.yubs.de/preisliste.html>).

4.5. Der von Yubs beauftragte Fahrer ruft 5 bis 10 Minuten vor Eintreffen am vereinbarten Lieferort an. Er wartet maximal 20 Minuten. Sollte der Lieferversuch erfolglos bleiben, berechnet Yubs den laut aktueller Preisliste <http://www.yubs.de/preisliste.html> gültigen Preis für einen nicht wahrgenommenen, vereinbarten Termin. Dauert die Lieferung länger als zwanzig Minuten, erhebt Yubs zusätzliche Kosten entsprechend Anhang 1 der AGB. Dem Kunden wird der Nachweis gestattet, dass der Fahrer nicht erfolglos zwanzig Minuten warten musste, beziehungsweise keine Verspätung vorlag und/oder die jeweils von Yubs veranschlagten zusätzlichen Kosten zu hoch sind.

4.6. Yubs ist berechtigt, die Yubs-Boxen und sonstigen Gegenstände an eine Person zu übergeben, von der den Umständen nach angenommen werden kann, dass sie zur Annahme berechtigt ist, wenn die Yubs-Boxen und/oder sonstigen Gegenstände weder an den Kunden noch an eine vom Kunden schriftlich bevollmächtigte Person zugestellt werden können. Dazu zählen Nachbarn, Angehörige des Kunden und andere, in der Wohnung des Kunden anwesende Personen.

4.7. Behält der Kunde die ihm zur Befüllung mit Lagergut gelieferten Boxen oder die von Yubs mit dem Lagergut zurückgelieferten Boxen länger als 14 Tage, fallen zusätzliche Kosten entsprechend dem Anhang zu diesen AGB an. Werden die Boxen vom Kunden trotz Aufforderung durch Yubs nicht zurückgegeben, behält sich Yubs vor, gerichtliche Schritte einzuleiten.

4.8. Die Lieferung erfolgt grundsätzlich nur zu den Öffnungszeiten von Yubs. Für die Lieferung außerhalb der Öffnungszeiten kann per Email info@yubs.de eine Anfrage an Yubs gerichtet werden. Für die Lieferung außerhalb der Öffnungszeiten erhebt Yubs zusätzliche Kosten. Die Höhe dieser Zusatzkosten wird dem Kunden in Beantwortung seiner Anfrage mitgeteilt.

4.9. Für eine Terminabsage durch den Kunden in den letzten 24h vor dem vereinbarten Termin erhebt Yubs zusätzliche Kosten. Die Höhe dieser zusätzlichen Kosten kann dem Anhang zu diesen AGB entnommen werden.

5. Mitwirkungspflichten und Verpackung durch den Kunden

Der Kunde ist verantwortlich für:

- a. seine oder die Anwesenheit einer autorisierten Person zum mit Yubs vereinbarten Zeitpunkt ,
- b. die Aktualität der bei Yubs auf dem Portal hinterlegten persönlichen Daten und
- c. die ordnungsgemäße, sichere Verpackung des Lagerguts.

6. Verpacken des Lagerguts

6.1. Der Kunde ist für die ordnungsgemäße Verpackung bei Abholung aller dem Kunden bereitgestellten Yubs-Boxen verantwortlich. Das Lagergut muss in Yubs-Boxen verpackt sein. Anderweitige Verpackungen werden durch Yubs nicht akzeptiert, es sei denn, Yubs hat einer anderweitigen Verpackung zugestimmt, beispielsweise bei der Verpackung sonstiger Gegenstände entsprechend den Vorschriften dieser AGB.

6.2. Die Yubs-Boxen müssen sich ordnungsgemäß verschließen lassen. Der Kunde hat dies sicherzustellen.

6.3. Das Gesamtgewicht von 25 kg dürfen Yubs-Boxen samt Lagergut nicht überschreiten. Sonstige Gegenstände sollten ein Maximalgewicht von 55 kg haben. Die Maße dürfen nicht von den üblichen Standardmaßen für typisches Lagergut abweichen.

6.4. Lagergut ist durch den Kunden im Rahmen des Zumutbaren nach Inhalt, Art der Versendung und Umfang so zu verpacken, dass eine Beschädigung während des Transportes und der Einlagerung ausgeschlossen ist.

6.5. Um das Lagergut zu schützen, ist der Kunde verpflichtet, eine ausreichende Innenverpackung zu nutzen, zum Schutz des Lagerguts gegen transporttypische Beanspruchung – zum Beispiel Fall, Druck, Stoß. Es ist hierfür Füllmaterial zu verwenden, das den Inhalt fixiert und untereinander polstert. Die Innenverpackung muss umso sorgfältiger gewählt werden, je empfindlicher das Lagergut ist. Zum Verschließen der Yubs-Boxen sind die von Yubs zur Verfügung gestellten passenden Kunststoffsigel („Yubs-Siegel“) zu verwenden. Dieses Yubs-Siegel wird durch Yubs bei Abholung der Yubs-Boxen durch den Kunden angebracht.

6.6. Sonstige Gegenstände sollten transportsicher verpackt werden, sodass sie gegen transporttypische Beanspruchung geschützt sind. Diese könnten zum Beispiel Druck, Fall und Stoß sein. Sonstige Gegenstände müssen in der Art transportsicher verpackt werden, dass bei sachgerechter Beförderung auch anderen zu befördernden und einzulagernden Gegenständen kein Schaden zugefügt werden kann. Sollten sonstige Gegenstände in der Originalverpackung oder sonstigen Außenverpackungen verpackt sein, sind zum Verschließen dieser Außenverpackungen widerstandsfähige Materialien (z. B. reißfeste, selbstklebende Kunststoff-Packbänder oder faserverstärkte Nassklebebänder) zu verwenden. Es müssen alle Öffnungen in dieser Art verschlossen sein.

6.7. Die eingesetzten Außenverpackungen und Verschlussmaterialien dürfen keine scharfen Kanten, Ecken oder Spitzen wie z. B. hervorstehende Nägel, Klammern, Holzsplitter oder Drahtenden aufweisen.

6.8. Yubs-Boxen sind vor der Abholung durch den Kunden mit den bereitgestellten Aufklebern zu versehen. Diese Aufkleber enthalten eine Boxnummer und die bei der Abholung gültigen Adressdaten des Kunden. Sonstige Gegenstände sind an einer geeigneten und gut sichtbaren Stelle mit den bereitgestellten Aufklebern zu versehen. Diese Aufkleber enthalten eine Identifikationsnummer und die bei der Abholung gültigen Adressdaten des Kunden.

7. Abholung durch Yubs

7.1. Yubs ist berechtigt, das Abholen von Yubs-Boxen und sonstiger Gegenstände abzulehnen, die unter Berücksichtigung der Vorgaben von Yubs nicht ordnungsgemäß verpackt sind. Der Vergütungsanspruch von Yubs bleibt im Fall einer Ablehnung unberührt.

7.2. Sofern Yubs im Lieferfahrzeug zusätzliche Yubs-Boxen oder sonstiges, erforderliches Verpackungsmaterial mitführt, kann der Kunde vor Ort weitere Yubs-Boxen anmieten bzw. Verpackungsmaterial kaufen.

7.3. Das Abholen erfolgt am vereinbarten Abholtag zur vereinbarten Uhrzeit an der vom Kunden angegebenen Anschrift.

7.4. Der Abstand zwischen Lieferung der Yubs-Boxen und der Abholung der Yubs-Boxen und sonstigen Gegenstände darf nicht länger als 14 Tage betragen. Andernfalls werden zusätzliche Kosten gemäß Anhang 1 dieser AGB erhoben.

7.5. Sind die Yubs-Boxen verschmutzt oder so beschädigt, dass sie für die Benutzung durch Yubs unbrauchbar geworden sind, erhebt Yubs zusätzliche Kosten. Die Höhe dieser zusätzlichen Kosten kann aus dem Anhang zu diesen AGB entnommen werden. Dem Kunden wird der Nachweis gestattet, dass keine Verschmutzung oder Beschädigung vorliegt oder die von Yubs veranschlagten zusätzlichen Kosten zu hoch sind.

8. Lagern/Rücklieferung

8.1. Yubs lagert das Lagergut in einem dafür vorgesehenen Lager ein. Die Einlagerung erfolgt bis zum für die Rücklieferung mit dem Kunden vereinbarten Termin. Die Rücklieferungsanforderung kann im Login-Bereich unter „Mein Yubs“ durchgeführt werden. Alternativ kann die Anforderung zur Rücklieferung auch schriftlich per Email an info@yubs.de erklärt werden. Zwischen Rücklieferungsanforderung und Rücklieferung müssen mindestens 1 Tag liegen.

8.2. Yubs liefert das Lagergut an die im Login-Bereich registrierte Adresse des Kunden. Diese Adresse kann von der Abholanschrift abweichen. Der Kunde kann Yubs im Login-Bereich für jede eingelagerte Yubs-Box und die sonstigen Gegenstände eine abweichende Rücklieferanschrift mitteilen. Alternativ kann die Rücklieferanschrift auch per E-Mail spätestens 1 Woche vor der geplanten Rücklieferung an info@yubs.de erfolgen. Die Lieferadresse muss

innerhalb des Liefergebietes sein. Yubs wird das Lagergut erst bei vollständiger Begleichung aller offenen Forderungen bis zum Vertragsende rückliefern. Auf das Bestehen eines Pfandrechts an dem Lagergut wird hingewiesen.

8.3. Sollte das Lagergut nicht ausgeliefert werden können, wird dieses durch Yubs wieder eingelagert, ohne dass sich der Vertrag dadurch verlängert. Für die weitere Lagerung gelten die jeweils gültigen Preise. Darüber hinaus trägt der Kunde die Kosten für einen nicht wahrgenommenen vereinbarten Termin gemäß des Anhangs zu den AGB.

8.4. Leere Yubs-Boxen müssen innerhalb von 14 Tagen durch den Kunden zur Abholung bereitgestellt werden. Der Kunde ist verpflichtet den Abholtermin in „Mein Yubs“ zu buchen. Alternativ kann der Abholtermin auch schriftlich per Email an info@yubs.de gebucht werden. Versäumt der Kunde die Abholung der Yubs-Boxen werden zusätzliche Kosten gemäß Anhang 1 dieser AGB erhoben.

8.5. Sind die leeren Yubs-Boxen verschmutzt oder so beschädigt, dass sie für die Benutzung durch Yubs unbrauchbar geworden sind, erhebt Yubs zusätzliche Kosten. Die Höhe dieser zusätzlichen Kosten kann aus dem Anhang zu diesen AGB entnommen werden. Dem Kunden wird der Nachweis gestattet, dass keine Verschmutzung oder Beschädigung vorliegt oder die von Yubs veranschlagten zusätzlichen Kosten zu hoch sind.

9. Leistungsausschlüsse

9.1. Die folgenden Warenarten sind von sowohl von der Lagerung als auch vom Transport ausgeschlossen: Bargeld, Edelmetalle, Edelsteine, Schmuck, Wertpapiere, Urkunden, Kunstgegenstände, Antiquitäten, Unikate, Kühlgut, echte Teppiche, lebende Tiere und Pflanzen, sterbliche Überreste von Tieren oder Menschen, Lebensmittel, brennbare Gase, Chemikalien, Sprengstoffe, Feuerwerkskörper, Munition, Verderbliches, Flüssigkeiten, Explosives, leicht entflammbare oder leicht zerbrechliche Güter, illegale Substanzen, unverzollter Tabak oder Alkohol.

9.2. Yubs ist bei begründetem Verdacht eines Verstoßes der unter Ziffer 9.1 aufgelisteten Ausschlüsse dazu berechtigt, die Yubs-Boxen und sonstigen Gegenstände zu öffnen bzw. deren Verpackung zu öffnen und zu überprüfen.

9.3. Bei Verstoß gegen die Maximalangaben bezüglich Gewicht und Maßen behält sich Yubs vor, hierfür gesonderte Kosten zu erheben.

10. Laufzeit/Kündigung

10.1. Yubs verpflichtet sich, das Lagergut des Kunden für einen unbestimmten Zeitraum zu lagern, vorausgesetzt, es fällt nicht unter einen Ausschluss gem. Ziff. 9.1. oder der Vertrag wurde auf bestimmte Zeit geschlossen.

10.2. Der Kunde kann den Vertrag jederzeit ordentlich kündigen.

10.3. Yubs ist nicht berechtigt, vor Ablauf von drei Monaten ordentlich zu kündigen.

10.4. Der Vertrag endet am Tag des vereinbarten Rücklieferungstermins oder an dem Tag, an dem der Anspruch der Verwertung gemäß Ziff. 12 der AGB entsteht.

10.5. Das Recht zur außerordentlichen Kündigung, insbesondere bei Annahmeverzug des Kunden, bleibt unberührt.

10.6. Die Kündigung bedarf der Schriftform.

11. Preise

11.1. Für die Einlagerung zahlt der Kunde Miete, deren Höhe sich aus der jeweils aktuellen Preisübersicht ergibt.

11.2. Für einen Einlagerungszeitraum von bis zu drei Monaten gilt eine einheitliche Miete. Diese einheitliche Miete wird zum Zeitpunkt der Einlagerung in voller Höhe fällig oder, im Fall einer Ablehnung durch Yubs gemäß 7.1. der AGB, im Zeitpunkt der Ablehnung. Bei Verträgen mit einer Vertragsdauer von über drei Monaten wird die danach fällige Monatsmiete jeweils monatlich im Voraus in Rechnung gestellt. Für den Monat des Vertragsendes wird die Monatsmiete in voller Höhe erhoben, unabhängig vom Zeitpunkt des Vertragsendes innerhalb dieses Monats. Monat ist dabei jeweils der Vertragsmonat. Die offene Miete muss zum vereinbarten Rücklieferungstermin bei Yubs eingegangen sein.

11.3. Lagert ein Kunde weniger Yubs-Boxen ein als die ursprünglich bestellte Anzahl an Yubs-Boxen, wird dem Kunden die zu viel bezahlte Miete innerhalb von 14 Tagen erstattet. Dasselbe gilt entsprechend für die Einlagerung von sonstigen Gegenständen.

11.4. Mit dem Rückgabeersuchen fällt eine einmalige Auslagerungsgebühr an, deren Höhe sich aus der jeweils aktuellen Preisübersicht des Portals ergibt. Diese muss spätestens am Tag der Rücklieferung bei Yubs eingegangen sein.

11.5. Der Kunde ist verpflichtet, etwaige Mehrkosten zu erstatten, die aus einer Überschreitung der in Ziff. 6.3. vorgegeben Maximalangaben bezüglich Gewicht und Maßen resultiert.

12. Pfandrecht

12.1. Das Lagergut unterliegt im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen dem Pfandrecht. Sie dienen zur Besicherung der Forderungen von Yubs gegenüber dem Kunden. Das gilt für Forderungen aus dem Titel des Mietzinses, der Lieferleistungen und weiterer sich aus dem Mietverhältnis ergebender Ansprüche, der im Zusammenhang mit der außergerichtlichen und gerichtlichen Geltendmachung auflaufenden Kosten und Gebühren sowie insbesondere der Schadenersatzansprüche von Yubs gegen den Kunden. Die Aufrechnung mit Forderungen des Kunden wird ausdrücklich ausgeschlossen.

12.2. Die Verwertung des Pfandes richtet sich gemäß § 1245 BGB in Abweichung von den gesetzlichen Regelbestimmungen nach den folgenden Regelungen:

- 12.2.1. Ist der Kunde länger als 50 Tage im Verzug mit seinen Zahlungsverpflichtungen, hat Yubs das Recht, den Kunden unter Androhung des Verkaufs bzw. der Verwertung/Entsorgung des Lagerguts zur Zahlung der offenen Forderungen binnen 10 Tagen schriftlich aufzufordern.
- 12.2.2. Der Kunde berechtigt Yubs, das dem Yubs-(Vermieter-)Pfandrecht unterliegende Lagergut nach Androhung und nach ergebnislosem Ablauf der gesetzten Frist von 10 Kalendertagen zur Begleichung der offenen Forderungen auf Risiko und Kosten des Kunden zu veräußern, zu verwerten oder auch auf eine angemessene Weise zu entsorgen bzw. zu vernichten. Dazu ist Yubs berechtigt, die Boxen und die Verpackung sonstiger Gegenstände zu öffnen und das Lagergut zu untersuchen. Innerhalb dieser Frist hat der Kunde Yubs schriftlich mitzuteilen, welche eingelagerten Gegenstände/Waren einen Wert von mehr als € 50,00 repräsentieren bzw., ob der Gegenwert der eingelagerten Dinge einen Wert von € 1.000,00 übersteigt.
- 12.2.3. Teilt der Kunde dies Yubs nicht fristgerecht mit, anerkennt der Kunde, dass Yubs hinsichtlich der Höhe eines evtl. erzielbaren Verwertungserlöses keinerlei Haftung, egal welcher Art, übernimmt.
- 12.2.4. Yubs ist berechtigt, auf jede vernünftige Art, die Ware zu verkaufen. Mit dem Verkauf geht ein Eigentümerwechsel auf den Käufer der verkauften Ware einher.

12.3. Yubs wird den Verkaufserlös in erster Linie verwenden, um die Kosten aus dem Verkauf der Ware zu decken. In zweiter Linie, um die aufgelaufenen Mahngebühren zu decken. Anschließend, um offene Zahlungsverpflichtungen aus dem Mietverhältnis und sonstige aufgelaufene Kosten zu decken. Überschüsse (ohne Anspruch auf Verzinsung) stehen dem Kunden zu. Sollten Überschüsse entstanden sein, erhält der Kunde diese innerhalb von 30 Tagen auf eine von ihm zu benennende Bankverbindung. Meldet sich der Kunde nicht, um die Bankverbindung mitzuteilen, verliert er den Anspruch darauf nach 6 Jahren nach Vertragsende.

12.4. Der Kunde schuldet den Differenzbetrag, sofern der Gegenwert der verkauften Ware nicht ausreicht, um die Zahlungsverpflichtungen zu decken. Yubs informiert den Kunden innerhalb von 7 Tagen über die Höhe dieses Differenzbetrages. Der Differenzbetrag beinhaltet dabei auch die gesetzliche Verzinsung von 5 Prozentpunkten über dem Basiszinssatz gegenüber Verbrauchern und 8 Prozentpunkten über dem Basiszinssatz bei Unternehmern.

12.5. Sollte ein Verkauf der Ware durch Yubs trotz Bemühungen von Yubs nicht erfolgreich sein, autorisiert der Kunde Yubs, die Ware auf seine Kosten zu entsorgen oder zu zerstören.

13. Haftung

13.1. Gegenüber Verbrauchern haftet Yubs i.S. des § 13 BGB bei nationalen Beförderungen ausschließlich gemäß §§ 407 ff., insbesondere §§ 425 ff. HGB. Bei Lagerung haftet Yubs ausschließlich gemäß §§ 467 ff., insbesondere §§ 475 ff. HGB, sofern nicht ausdrücklich etwas anderes vereinbart wurde.

13.2. Die Haftung gegenüber Unternehmen i.S. des § 14 BGB wird vorrangig durch die Bestimmungen der Allgemeinen Spediteurbedingungen (ADSp) geregelt. Soweit in den AGB nichts anderes vereinbart wurde, gelten die vorgenannten gesetzlichen Regelungen lediglich nachrangig.

13.3. Für Schäden, die aus einer unzureichenden Verpackung resultieren, schließt Yubs eine Haftung aus. Als unzureichend gilt eine Verpackung, die nicht den Vorgaben von Yubs entspricht, insbesondere wie in Ziff. 6 dieser AGB beschrieben.

13.4. Im Übrigen haften Yubs sowie deren gesetzliche Vertreter oder Erfüllungsgehilfen nur für grobe Fahrlässigkeit und Vorsatz sowie bei Verletzung wesentlicher Vertragspflichten. „Wesentliche Vertragspflichten“ sind solche, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrags überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung der Vertragspartner regelmäßig vertraut und vertrauen darf. Die Haftung ist im Falle einfacher Fahrlässigkeit auf den vorhersehbaren, typischerweise eintretenden Schaden begrenzt. Die Haftung wegen schuldhafter Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit bleibt unberührt.

13.5. Sollte der Kunde eine der unter Ziff. 9 aufgeführten ausgeschlossenen Warenarten verpacken und an Yubs übergeben und entsteht an diesem Lagergut oder an einem anderen Lagergut ein Schaden, der nach den Umständen nur aus der zu dem Ausschluss führenden Eigenschaft des Lagergutes entstehen konnte, wird vermutet, dass der Schaden aus der Realisierung dieser Gefahr entstanden ist.

13.6. Für alle Schäden, die aus einem unter die Ausschlüsse in Ziff. 9 fallenden Lagergut resultieren, haftet der Kunde. Handelt es sich bei dem Kunden um einen Verbraucher i.S. des § 13 BGB, gilt dies nur, sofern ihn ein Verschulden trifft.

13.7. Binnen einer Woche nach Übergabe an den Kunden sind nicht äußerlich erkennbare Schäden und äußerlich erkennbare Schäden zu rügen. Unterlässt der Kunde die Mängelrüge innerhalb dieser festgelegten Frist, wird von der Vermutung ausgegangen, dass der Schaden bei Übergabe an den Kunden noch nicht vorhanden war.

13.8. Es gelten § 439 und § 475a HGB für die Verjährung der Kundenansprüche aus dem Fracht- und Lagervertrag. Die gesetzlichen Verjährungsfristen gelten im Übrigen. Es gilt § 439 HGB für die Verjährungsfristen für Ansprüche aus deliktischer Haftung

14. Datenschutz

14.1. Die Erhebung, Verarbeitung und Übermittlung von Daten durch Yubs erfolgt im Rahmen der gesetzlichen Datenschutzvorschriften.

14.2. Die Datenerhebung beim Besuch des Portals umfasst: Speicherung von IP-Adresse, Browser, angeschaute Datei, Erfolg des Besuchs der Webseite, Datum und Uhrzeit der Webseitenutzung.

14.3. Für die Geschäftsabwicklung notwendige Kundendaten werden von Yubs gespeichert und für die Bestellabwicklung im erforderlichen Umfang an von Yubs beauftragte Dienstleister (M&H Trans GmbH, Allee der Kosmonauten 32, 12681 Berlin) weitergegeben.

14.4. Yubs verwendet Cookies. Cookies sind kleine Dateien, die auf dem Computer und/oder Mobilgerät gespeichert werden, mit denen das Gerät durch den Server von Yubs erkannt werden kann und die auch zusätzliche Informationen liefern. Ein Cookie wird auf dem Gerät bzw. den Geräten gespeichert. Yubs verwendet sowohl Session Cookies als auch permanente Cookies. Session Cookies werden wieder gelöscht, sobald die Browser-Sitzung beendet ist. Permanente Cookies werden über das Beenden der Browser-Sitzung hinaus gespeichert und helfen Yubs, das Gerät beim nächsten Besuch wiederzuerkennen. Cookies helfen dabei, die Yubs Webseite benutzerfreundlicher, effektiver und zielorientierter zu machen. Sie sind exklusiv dafür gestaltet, den Service von Yubs an Kundenbedürfnisse anzupassen und das Surfen auf Yubs so bequem wie möglich zu gestalten.

14.5. Der Kunde kann die Verwendung von Cookies für die Yubs-Webseite oder generell in den Einstellungen des Internetbrowsers abschalten. Wie das geht, ist auf der Webseite des Internetbrowseranbieters nachzulesen. Allerdings führt das Ausschalten von Cookies dazu, dass verschiedene Funktionen, wie beispielsweise das automatische Einloggen in die Webseite, nicht mehr wie geplant funktionieren.

14.6. Yubs bietet die Möglichkeit, Yubs-Seiten mit sozialen Netzwerken wie Facebook und Twitter zu teilen. Wenn Sie Yubs-Seiten teilen, benutzen Sie die von diesen sozialen Netzwerken zur Verfügung gestellten Plug-Ins und erklären sich mit der Nutzung Ihrer Daten durch diese Internetdienste einverstanden. Die Plug-Ins übermitteln Informationen über Ihren Besuch der Website an die entsprechenden sozialen Netzwerke, in dem Moment, in dem Sie die Yubs-Webseite benutzen. Wenn Sie ein Konto bei einem Social Network haben und dort während Ihres Besuchs auf der Yubs Webseite eingeloggt sind, verbinden die Plug-Ins Ihren Besuch auf der Yubs Webseite mit Ihrem Konto auf dem Social Network. Die Benutzung Ihrer Daten durch diese sozialen Netzwerke kann nicht von Yubs kontrolliert werden.

14.7. Yubs verwendet Google Analytics. Google Analytics ist ein von Google Inc. geschaffener Webanalysedienst. Google Analytics verwendet sogenannte Cookies, Textdateien, die auf dem Computer des Besuchers gespeichert werden und so eine Analyse der Benutzung der Webseite ermöglichen. Sie können die Verwendung von Cookies durch Änderung Ihrer Browsereinstellungen verhindern. Yubs weist aber darauf hin, dass mehrere Funktionen der Webseite nicht vollständig verfügbar sind, sofern Sie sich gegen die Verwendung von Cookies entscheiden sollten. Sie können die Übertragung von durch den Cookie erstellten webseitenbezogenen Daten inklusive der IP-Adresse verhindern, indem Sie auf den folgenden Link klicken und dann das Webbrowser Plug-In herunterladen und installieren: <http://tools.google.com/dlpage/gaoptout?hl=en>.

15. Schlussbestimmungen

15.1. Yubs behält sich vor, die Allgemeinen Geschäftsbedingungen jederzeit zu ändern, insbesondere zur Verbesserung der Abwicklung oder zur Unterbindung von Missbrauch. Über die Änderungen erhält der Kunde eine Mitteilung in Textform. Erfolgt innerhalb eines Monats kein Widerspruch in Schriftform gegenüber Yubs, gelten die Änderungen als genehmigt. Als Genehmigung gilt auch, wenn der Kunde die Leistung von Yubs weiter in Anspruch nimmt. Hierauf wird der Kunde in der Änderungsmitteilung gesondert hingewiesen. Im Falle des Widerspruchs steht Yubs ein außerordentliches Kündigungsrecht zu. Die eingelagerten Sendungen werden in diesem Fall auf Kosten des Kunden an diesen zurückgesendet.

15.2. Die Ungültigkeit einzelner Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen berührt nicht die Wirksamkeit der Allgemeinen Geschäftsbedingungen im Übrigen.

15.3. Alleiniger Gerichtsstand für alle etwaigen Streitigkeiten aus und in Zusammenhang mit dem Vertrag ist der Sitz von Yubs, sofern der Kunde Kaufmann ist. Im Übrigen gelten die Regelungen der §§ 12 ff. ZPO.

Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

- An:
Yubs GmbH
Allee der Kosmonauten 32B
12681 Berlin
Email: info@yubs.de
Fax: 030/55156933
- Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (*)/die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*)
- Bestellt am (*)/erhalten am (*)
- Name des/der Verbraucher(s)
- Anschrift des/der Verbraucher(s)
- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)
- Datum

(*) Unzutreffendes streichen.

Anhang AGB – Zusätzliche Kosten

Zusätzlich zu den Mietpreisen erhebt Yubs für folgende Leistungen zusätzliche Kosten, sofern sie vom Kunden gebucht werden bzw. tatsächlich anfallen.

Die nachfolgende Liste zusätzlicher Kosten ist nicht erschöpfend. Weitere zusätzliche Kosten, sofern sie durch den Kunden verursacht oder gebucht wurden, werden dem Kunden unabhängig von den in diesem Anhang gelisteten Kosten in Rechnung gestellt.

	Vorfall	Zusätzliche Kosten
1	Die Lieferung soll außerhalb der Öffnungszeiten durchgeführt werden.	Preis auf Anfrage.
2	Terminabsage für Lieferung in den letzten 24h vor dem vereinbarten Termin.	20 Euro
3	Der Yubs-Fahrer kann an der angegebenen Anschrift nicht liefern (Auslieferungshindernis) oder weder der Kunde noch eine vom Kunden autorisierte Person oder eine Person gemäß Punkt 8.3. der AGB kann am vereinbarten Ort angetroffen werden. Der Yubs-Fahrer wartet maximal 20 Minuten am Auslieferungsort. Maßgeblich ist die Ankunftszeit.	35 Euro für eine nicht erfolgreiche Lieferung
4	Lieferung der Gegenstände, die länger als 20 Minuten dauert, nicht verursacht durch Yubs. Maßgeblich ist die Ankunftszeit.	1 Euro je Minute zusätzliche Wartezeit
5	Lieferung in einer Etage im Haus, in der kein Fahrstuhl hält. Hierzu ist eine gesonderte Beauftragung beim Yubs-Fahrer zu unterschreiben.	10 Euro für jede Etage, in der kein Fahrstuhl hält.
6	Die Yubs-Boxen sind länger als 14 Tage beim Kunden.	1 Euro je Tag und Box, für maximal 30 Tage (d.h. 30 Euro/Box).
7	Die Yubs-Boxen werden verschmutzt oder in einem für eine weitere Verwendung durch Yubs unbrauchbaren Zustand zurückgegeben.	1,50 Euro je verschmutzte Box und 30 Euro je unbrauchbare Box.